

เลขที่.....
วันที่สมัคร.....
ชุมชน/หมู่บ้าน.....

ใบสมัครสมาชิก
โครงการธนาคารขยะเทศบาลตำบลปากห้วย

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครใจเป็นสมาชิกของโครงการธนาคารขยะเทศบาลตำบลปากห้วย
ตำบลปากห้วย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

ชื่อ-สกุล (นาย, นาง, นางสาว..... วัน/เดือน/ปี/ เกิด
อายุ..... ปี เพศ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
บัตรประชาชนเลขที่ อาชีพ.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ มือถือ.....

โดยมีบุคคลผู้อาศัยอยู่จริงในบ้านเลขที่..... ดังนี้

1..... 2.....
3..... 4.....
5..... 6.....
7..... 8.....

ข้าพเจ้าได้อ่านเข้าใจในเงื่อนไขแล้ว ยินดีปฏิบัติตามทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้สมัคร

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลปากห้วย

ธนาคารขยะ

ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดการขยะที่ต้นทาง

1.การสร้างองค์ความรู้ สร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน/ชุมชน

- 1.1 การจัดการขยะ 3 Rs
- 1.2 การคัดแยกขยะ 4 ประเภท
- 1.3 การนำขยะไปใช้ประโยชน์

2.การสร้างการมีส่วนร่วม การคัดเลือกคณะกรรมการธนาคารขยะ

- 2.1 คณะกรรมการธนาคารขยะคัดเลือกจากตัวแทนประชาชนในหมู่บ้านที่มีจิตอาสาทำงานเพื่อส่วนรวม
- 2.2 คณะกรรมการธนาคารขยะทำงานแบบจิตอาสา
- 2.3 การกำหนดระเบียบธนาคารขยะ
 - เน้นการสร้างวินัยคน เช่นระยะเวลาการฝากขยะและความต่อเนื่องการฝาก การขาดฝาก
 - การกำหนดสิทธิและผลประโยชน์ของสมาชิก

3.การสร้างกระบวนการทำงาน(Process) เพื่อให้เกิดแนวทางการปฏิบัติงานธนาคารขยะหมู่บ้าน

- 3.1 ใน 1 เดือน ทำกิจกรรมธนาคารขยะ 1 วัน สถานที่ เช่น โรงเรียน วัด
- 3.2 ขยะที่นำมาฝากจะต้องได้รับการคัดแยกและส่งร้านรีไซเคิลภายในวันเดียว
- 3.3 ไม่มีโกดังหรืออาคารเก็บขยะธนาคารขยะจริงๆ อยู่ที่ครัวเรือนของประชาชน
- 3.4 ไม่มีเงินลงทุน เพราะมูลค่าอยู่ที่ขยะที่นำมาฝาก

4.การสร้างเครือข่าย (Network) ในรูปแบบของ

- 4.1 คณะกรรมการ
- 4.2 สมาชิก
- 4.3 ภาคนักสนับสนุน

การจัดการขยะที่ต้นทาง

1.การลดขยะที่ต้นทาง ด้วยหลักการ 3Rs

Reduces ลดการสร้างขยะหรือการทำให้เกิดขยะ โดยการไม่นำวัสดุที่จะก่อให้เกิดสภาพการเป็นขยะในภายหลังมาใช้ เช่น กล่องโฟม ถุงพลาสติก หรือปฏิเสธการรับถุงใส่ของเมื่อซื้อสินค้าจำนวนไม่มาก การใช้วัสดุธรรมชาติแทนถุงหรือกล่องโฟม การใช้ถุงผ้า ฯลฯ

Reuses ลดทั้งวัสดุทำให้เกิดขยะโดยการนำกลับมาใช้ซ้ำ เช่น การล้างถุงพลาสติกไว้ใช้อีก การนำ ขวดพลาสติกใสมาบรรจุน้ำดื่ม การนำวัสดุที่ชำรุดแล้วมาทำกระถางปลูกพืชผักสวนครัว

Recycle ลดการทิ้งวัสดุใช้แล้วโดยการนำกลับมาสู่การผลิตใหม่ ซึ่งมีวัสดุใช้แล้วที่หลากหลายที่สามารถนำมาผลิตใหม่ได้ เช่น ยางรถยนต์/จักรยาน/จักรยานยนต์ ถุงพลาสติก กล่องเครื่องดื่ม ถาดใส่ไข่ กระดาษทุก ชนิด ขวดพลาสติกทุกประเภท ขวดแก้วทุกสี กระป๋องสังกะสีทุกแบบ (กาแฟ สเปรย์ นม) กระป๋องอลูมิเนียม โทรศัพท์ แก้ว โทรศัพท์ พัดลม แบตเตอรี่ รองเท้าบูท กระสอบปุ๋ยเก่าๆ เสื้อน้ำมัน ข้าวแห้ง เศษเทียน น้ำตาเทียน ฯลฯ

2.การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ด้วยหลักการคัดแยกขยะ 4 ประเภท

1.ขยะอินทรีย์ หรือขยะที่ย่อยสลายได้ ได้แก่ เศษอาหาร พืช ผัก ใบไม้ และอินทรีย์สารอื่นๆ แยกออกมาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การทำปุ๋ยหมัก น้ำหมักชีวภาพ คลุมโคลนต้นไม้ เลี้ยงสัตว์ เป็นต้น

2.ขยะพิษหรือขยะอันตราย ขยะประเภทนี้มีอยู่ 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

(1) ที่ต้องกำจัดโดยหลักวิชาการ ได้แก่ แบตเตอรี่โทรศัพท์ ถ่านไฟฉาย หลอดไฟฟ้า หัวเทียนไฟฉาย ฯลฯ หลอดกัมมันตภาพรังสี

(2) ที่สามารถนำมาสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ ได้แก่ กระป๋องสเปรย์ฉีดยาฆ่าแมลง กระป๋องสเปรย์พ่นสี แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์

3.ขยะรีไซเคิล คือวัสดุเหลือใช้ ที่ใช้แล้ว ที่เสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งานตามปกติ แต่สามารถนำมาใช้ประโยชน์อย่างอื่นได้ เช่น ยางรถยนต์ จักรยาน/จักรยานยนต์ ถังพลาสติก กล่องเครื่องดื่ม ถาดใส่ไข่ กระดาษทุกชนิด ขวดพลาสติกทุกประเภท ขวดแก้วทุกสี กระป๋องสังกะสีทุกแบบ(กาแฟ สเปรย์ นม) กระป๋องอลูมิเนียม โทรศัพท์เก่า โทรศัพท์มือถือ แบตเตอรี่ รองเท้าบูท กระสอบปุ๋ยเก่าๆ เมื่อน้ำมัน ข้าวแห้ง เศษเทียน น้ำตาเทียน ของ กาแฟ ของน้ำยาปรับผ้านุ่ม ฯลฯ วัสดุเหล่านี้สามารถที่จะนำมาใช้ซ้ำได้อีก หรือนำกลับไปผลิตใหม่ได้

4.ขยะทั่วไป ขยะชนิดนี้จะไม่สามารถระบุได้ว่ามีอะไรบ้าง แต่โดยรวมคือวัสดุที่เหลือจากการคัดแยกประเภทที่ 1-3 เป็นวัสดุเหลือใช้มีมูลค่าต่ำหรือไม่สามารถสร้างมูลค่าได้เลยที่ถูกเรียกว่าขยะ พร้อมทั้งจะทิ้งและนำไปสู่การกำจัดต่อไป

3. สมาชิกที่ประสงค์จะลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานกรรมการบริหารกองทุน และให้มีผล นับแต่วันที่ยื่นคำร้อง

4. ขั้นตอนการซื้อ/ขายขยะ

4.1 กำหนดวันรับซื้อขยะจากสมาชิกแต่ละคนเดือนละ 1 ครั้ง โดยให้สมาชิกรวบรวมขยะของตนเองมา ให้กองทุนยังจุดนัดหมาย ซึ่งจุดนัดหมายอาจเป็นสถานที่ที่มีสมาชิกพักอาศัยอยู่หลายราย ทั้งนี้ ขอความร่วมมือ ประชาชนให้คัดแยกขยะเพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

4.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจะดำเนินการแจกบัตรคิวและให้ใบนำฝาก โดยราคาของขยะแต่ละประเภทที่รับซื้อจะมีการประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันขาย

4.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดบันทึกและคิดเงินดำเนินการคิดเงินตามใบรายการของขยะที่ประกาศรับซื้อในรอบนั้นๆ แล้วบันทึกลงบัญชีคู่ฝากของสมาชิกในโครงการ

4.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายขยะจะต้องดำเนินการเก็บขนขยะที่รับซื้อไปยังที่จัดเก็บ และประสานร้านรับซื้อของเก่าในพื้นที่เพื่อดำเนินการขายขยะ

5. การถอนเงินและรักษาบัญชี

5.1 หลังจากเป็นสมาชิกแล้ว ในทุกๆ เดือนภายหลังจากที่นำขยะมาส่งให้กองทุน สมาชิกสามารถถอนเงินจากบัญชีของตนได้ แต่จะต้องมีเงินเหลืออยู่ในบัญชีไม่น้อยกว่า 300 บาท สมาชิกรายใดที่มีเงินในบัญชีน้อย กว่า 300 บาท ต้องนำเงินมาฝากเข้าบัญชีตนเองให้ได้ไม่น้อยกว่า 300 บาท