



ประกาศเทศบาลตำบลปากห้วย
เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ และ ๑๐๑ สรุปสาระสำคัญดังนี้ “ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาค ตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่สิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งนายอำเภอ และประกาศสำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเวลาอันสมควร ”

บัดนี้ เทศบาลตำบลปากห้วย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการตามระเบียบข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอุเทน พิมพ์สาร)

นายกเทศมนตรีตำบลปากห้วย

เทศบาลตำบลปากห้วย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	8,146,400.42
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	82,232.17
เงินลงทุนระยะสั้น	8	9,703,539.77
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	67,552.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	8,109.87
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>18,007,834.23</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ลูกหนี้ - ระยะยาว	11	631.00
เงินลงทุนระยะยาว	12	2,277,219.02
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	24,011,111.20
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	14	45,090,216.04
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>71,379,177.26</u>

รวมสินทรัพย์

89,387,011.49

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุจรรยา ห้องแสง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์พัต เนียมรินทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลปากห้วย

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พิมพ์สาร)
นายกเทศมนตรีตำบลปากห้วย

เทศบาลตำบลปากห้วย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	15	117,685.56
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	520,375.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>638,060.56</u>

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ระยะยาว	17	3,780,000.02
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	18	22,223.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>3,802,223.02</u>

รวมหนี้สิน

4,440,283.58

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม	57,019,252.92
เงินทุนสำรองเงินสะสม	16,678,216.39
รายได้สะสม	11,249,258.60
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u>84,946,727.91</u>

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

89,387,011.49

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุจรรยา ห่องแขง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์พัต เนียมรินทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลปากห้วย

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พิมพ์สาร)
นายกเทศมนตรีตำบลปากห้วย

เทศบาลตำบลปากห้วย
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	20	658,095.85
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	21	21,325,105.24
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	22	65,618,026.03
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	23	19,602.78
รวมรายได้		<u>87,620,829.90</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	10,769,843.50
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25	1,729,428.80
ค่าตอบแทน	26	614,262.00
ค่าใช้สอย	27	10,819,869.34
ค่าวัสดุ	28	1,768,743.30
ค่าสาธารณูปโภค	29	852,466.14
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30	1,727,330.27
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	31	12,287,082.33
ค่าใช้จ่ายอื่น	32	453,343.38
รวมค่าใช้จ่าย		<u>41,022,369.06</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		46,598,460.84
ต้นทุนทางการเงิน		<u>221,241.55</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>46,377,219.29</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุจรรยา ห้องแขง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายศักดิ์พัฑ เนียมรินทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลปากห้วย

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พิมพ์สาร)
นายกเทศมนตรีตำบลปากห้วย

เทศบาลตำบลปากห้วย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

				(หน่วย:บาท)
	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่ รายงานไว้เดิม		8,973,925.61	9,913,353.25	470,263.10 19,357,541.96
การปรับปรุงส่วนของทุน	4	9,369,820.02	1,000,680.64	- 10,370,500.66
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการ ปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี 2564		18,343,745.63	10,914,033.89	470,263.10 29,728,042.62
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน		-	-	- -
การจ่ายจากส่วนของทุน		(554,289.00)	(1,177,000.00)	- (1,731,289.00)
ปรับปรุงระหว่างปี		(103,571.22)	-	10,676,326.22 10,572,755.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		39,333,367.51	6,941,182.50	102,669.28 46,377,219.29
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		57,019,252.92	16,678,216.39	11,249,258.60 84,946,727.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุจรรยา ห่องแขง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์พัต เนียมรินทร์)

ปลัดเทศบาลตำบลปากห้วย

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พิมพ์สาร)

นายกเทศมนตรีตำบลปากห้วย

เทศบาลตำบลปากห้วย
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลปากห้วย มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลปากห้วย ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 51,880,000.-บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 51,880,000.- บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 12,455,170.-บาท งบดำเนินงาน จำนวน 13,806,030.-บาท งบลงทุน จำนวน 12,052,000.-บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,725,000.-บาท รายจ่ายอื่น จำนวน และงบกลาง จำนวน 11,841,800.-บาท

เทศบาลตำบลปากห้วย มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 4 แห่ง ประกอบด้วย โรงเรียนบ้านปากห้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปากห้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผักบุ้ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทอดเจริญ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานบัญชี

การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลปากห้วย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลปากห้วย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้เทศบาลตำบลปากห้วย ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

เทศบาลตำบลปากห้วย

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	4,785,454.05	(4,785,454.05)	-
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	10,000,000	(10,000,000)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		20,199,499.60	20,199,499.60
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		204,375.00	204,375.00
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	6,671,204.25	(6,671,204.25)	-
รายได้รอการรับรู้		3,597,424.14	3,597,424.14
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	8,9739,25.61	9,369,820.02	18,343,745.63
ทุนสำรองเงินสะสม	9,913,353.25	1,000,680.64	10,914,033.89

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้
- รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

5.2 ลูกหนี้และรายได้ค้างรับ

- ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

- ลูกหนี้ภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ภาษีจากภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่า จะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากจำนวนลูกหนี้ภาษีที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตรา ร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้คงค้างทั้งหมด

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืม เงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ แสดงตาม มูลค่าที่จะได้รับ โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

- ลูกหนี้ความรับผิดชอบละเมิด คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานเรียกเก็บกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ บุคคลภายนอกต้องชดใช้เงินตามความรับผิดชอบแพ่งและทางละเมิดให้กับทางราชการ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ ความรับผิดชอบละเมิดตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

- รายได้ค้างรับ คือ รายได้อื่นของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน เช่น รายได้จากดอกเบี้ยค้างรับ หน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

5.3 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน หน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้ เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่าย คืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืน เกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน ได้แก่ เงินฝากประจำ เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หุ้นในโรงพิมพ์อสาธาณดินแดน และเงินลงทุนอื่น

5.4 วัสดุคงเหลือ

- วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า คือ ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และ จะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น หน่วยงานรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าตาม มูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงตามราคาทุนเฉพาะที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์
- หน่วยงานแสดงรายการอาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยงานรับรู้รายการอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ในราคาทุนของอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ยังไม่หมดอายุการใช้งาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

- หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีราคา ที่ซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพ และสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่า ต้นทุน ของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	25 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	15 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	8 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	2-10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	2-10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2-10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	8 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี

ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5	ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10	ปี
ถนนพื้นลาดยาง	5	ปี
ถนนดิน/ถนนลูกรัง	3	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
เขื่อนดิน	10	ปี
เขื่อนปูน	50	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	5	ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.8 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้เกิดขึ้นจากการระดมทุนที่หน่วยงานมีต่อบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เจ้าหนี้อื่น เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ เมื่อหน่วยงานได้รับสินค้าและบริการจากผู้ขายแล้ว การรับสินค้าและบริการนี้หมายถึงจุดที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และวัดมูลค่า ด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้ มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ดอกเบี้ย ค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์ หรือบริการ ที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต รายได้รับล่วงหน้า จึงเป็นหนี้สินหรือภาระผูกพันของหน่วยงานที่จะต้องส่งมอบสินทรัพย์ หรือให้บริการในอนาคต ซึ่งจะรับรู้ เป็นรายได้เมื่อ ได้ส่งมอบสินทรัพย์หรือให้บริการดังกล่าวแล้ว หน่วยงานจะรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเมื่อได้รับเงิน

5.11 รายได้แผ่นดินรอนาส่ง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับ หรือจัดเก็บแทนรัฐบาล และมี ภาระผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ของแผ่นดิน เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่ต้องจัดทำประมาณรายจ่าย ประจำปี เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลังตามจำนวนเงินที่ได้รับแล้ว คงเหลือ แต่ยังไม่ส่งคลังไม่ทันภายในปี หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลังเมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่า โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ

5.12 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงิน หรือ จ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือ เงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะ บันทึก เป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงิน ประกันเมื่อ ได้รับเงิน แสดงรายการเงินรับฝากและเงินประกันที่มีกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลา บัญชี และเงินรับฝาก และเงินประกันระยะยาวส่วนที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียน และ รายการเงินรับฝากและ เงินประกันที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่ หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน และวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสดที่คาดว่าจะต้อง จ่ายเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

5.13 ภาระผูกพัน

เป็นรายการหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่เป็นสัญญาหรือข้อผูกมัดที่เป็นหนี้สำคัญ แต่ยังไม่สามารถระบุจำนวนได้อย่างถูกต้อง

5.14 ทุน

ทุนของหน่วยงานเกิดขึ้นเมื่อเริ่มปฏิบัติตามระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง โดยหน่วยงานได้ สำนักรงสินทรัพย์และหนี้สินเพื่อตั้งยอดบัญชีด้วยจำนวนผลต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สินในบัญชีทุน

5.15 รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมจะแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน ที่สะสม มาในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งหน่วยงานจะนำมาบันทึกเพิ่มหรือลดส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่จัดทำรายงาน

5.16 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย รายได้ภาษี รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและ

เงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้าง แน่ในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค่างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาค กรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้อง ปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกิน หนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.17 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจ เฉพาะ ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงิน และ วัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.18 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงิน อุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้สิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.19 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ เป็นรายได้ที่หน่วยงานได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อหน่วยงานส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

5.20 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคจากบุคคลอื่นนอกจากหน่วยงานภาครัฐ รับรู้เมื่อได้รับเงิน ยกเว้นกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น

5.21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย บรรดารายได้ที่หน่วยงานภายใต้สังกัดรับรู้เข้าเป็นเงินรายได้ระหว่างปีงบประมาณ

5.22 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.23 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน คือ ค่าใช้จ่ายที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ ทั้งที่จ่ายให้ตามตำแหน่งหน้าที่และภารกิจที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว หน่วยงานจะรับรู้ค่าตอบแทนเมื่อค่าใช้จ่ายนั้น เกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.24 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย คือ ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเนื่องจากการใช้บริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย เดินทางและค่าใช้จ่ายในการประชุม รวมถึงค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้สอยเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.25 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ คือ มูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้ค่าวัสดุเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.26 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค คือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการสาธารณูปโภคในระหว่างปี หน่วยงานจะรับรู้ค่าสาธารณูปโภคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของสินทรัพย์เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้นในงวดปีปัจจุบัน

5.28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค เป็นค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่นเพื่อการดำเนินงาน โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่าย ตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ หน่วยงานจะรับรู้ ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผล น่าเชื่อถือ

5.29 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

เงินฝากสถาบันการเงิน

8,146,400.42

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

8,146,400.42

เงินฝากสถาบันการเงิน ประกอบด้วยเป็นเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาตลาดโรงเกลือ ประเภทออมทรัพย์ เลขที่ 989-8-48155-2 จำนวน 7,080,684.79 บาท ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาอรัญประเทศ ประเภทออมทรัพย์ เลขที่ 01-178-2-16410-4 จำนวน 98,927.43 บาท และของหน่วยงาน ภายใต้สังกัด จำนวน 966,788.20 บาท

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

ลูกหนี้เงินยืม

7,500.00

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม

36,480.00

รายได้ค้างรับ

36,085.17

ลูกหนี้ค่าภาษี

2,167.00

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

82,232.17

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เงินฝากประจำ

9,703,539.77

รวมเงินลงทุนระยะสั้น

9,703,539.77

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

วัสดุคงคลัง

67,552.00

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

67,552.00

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

8,109.87

รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

8,109.87

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เป็นเงินที่จ่ายล่วงหน้า ประกอบด้วยค่าประกันภัยรถยนต์ จำนวน 6,754.37 บาท และเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวนเงิน 1,355.50 บาท

หมายเหตุ 11 ลูกหนี้ - ระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินขาดบัญชี	631.00
รวมลูกหนี้ - ระยะยาว	<u>631.00</u>

หมายเหตุ 12 เงินลงทุนระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,277,219.02
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>2,277,219.02</u>

กองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล จำนวน 2,277,219.02 บาท

หมายเหตุ 13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย:บาท)
ที่ดิน	1,678,300.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	21,869,737.81
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(4,607,425.49)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>17,262,312.32</u>
ครุภัณฑ์	5,069,260.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,403,241.12)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>3,666,018.88</u>
งานระหว่างก่อสร้าง	<u>1,404,480.00</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>24,011,111.20</u>

หมายเหตุ 14 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย:บาท)
ถนน	78,159,731.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(35,475,075.96)
ถนน (สุทธิ)	<u>42,684,655.04</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	15,550,351.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(13,144,790.00)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>2,405,561.00</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>45,090,216.04</u>

หมายเหตุ 15 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	32,783.44
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	8,343.02
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	56,119.10
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	20,440.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>117,685.56</u>

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย ดอกเบี้ยค้างจ่ายเงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร สาขารัฐประเทศ จำนวน 32,783.44 บาท และค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย จำนวนเงิน 8,343.02 บาท ประกอบด้วย ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 4,078.- บาท และค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 4,265.02 บาท

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เงินประกันสัญญา	520,375.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>520,375.00</u>

หมายเหตุ 17 เงินกู้ระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินกู้สถาบันการเงิน	3,780,000.02
รวมเงินกู้ระยะยาว (สุทธิ)	<u>3,780,000.02</u>

เงินกู้ระยะยาว ประกอบด้วยสัญญาเลขที่ 800045291381 โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำ เอนกประสงค์พร้อมติดตั้งเครนกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 660,000.01 บาท และสัญญาเลขที่ 800093779687 โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานบริการประชาชน จำนวน 3,120,000.01 บาท

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินประกันสัญญา	22,223.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>22,223.00</u>

หมายเหตุ 19 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันฝ่ายทุน	(หน่วย:บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	8,250,106.93
อุปกรณ์ และอื่นๆ	450,000.00
รวม	<u>8,700,106.93</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

หมายเหตุ 20 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษี	99,075.39
รายได้ค่าธรรมเนียม	170,074.30
รายได้ค่าปรับ	4,200.00
รายได้ใบอนุญาต	56,540.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	117,167.66
รายได้อื่น	211,038.50
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>658,095.85</u>

หมายเหตุ 21 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	672,066.83
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	10,050,015.05
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,309,840.62
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	67,039.70
รายได้ภาษีสรรพสามิต	5,885,769.49
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	51,817.08
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	32,453.47
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,256,103.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>21,325,105.24</u>

หมายเหตุ 22 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	20,312,812.18
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	71,064.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	45,234,149.85
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>65,618,026.03</u>

หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย:บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	<u>19,602.78</u>
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>19,602.78</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>19,602.78</u>

หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย:บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,869,220.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,738,459.00
เงินประจำตำแหน่ง	260,500.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,265,386.00
เงินค่าครองชีพ	250,620.00
ค่ารักษาพยาบาล	1,450.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	41,500.00
เงินวิทยฐานะ	193,900.00
เงินสมทบ กบข.	669,984.00
เงินสมทบ กบท.	8,868.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	103,890.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,066.50
ค่าเช่าบ้าน	341,000.00
เงินเพิ่ม	14,000.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	7,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>10,769,843.50</u>

หมายเหตุ 25 ค่าบำเหน็จบำนาญ	(หน่วย:บาท)
บำนาญ	1,599,748.80
บำเหน็จรายเดือนสำหรับการเบิกเงินบำเหน็จลูกจ้าง	117,228.00
บำเหน็จบำนาญอื่น	12,452.00
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>1,729,428.80</u>

หมายเหตุ 26 ค่าตอบแทน	(หน่วย:บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	583,238.00
ค่าตอบแทนอื่น	31,024.00
รวมค่าตอบแทน	<u>614,262.00</u>

หมายเหตุ 27 ค่าใช้สอย	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	91,688.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	69,336.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	6,143,986.13
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	222,081.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	4,166,989.33
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	458.00
ค่าประชาสัมพันธ์	109,658.00
ค่าใช้สอยอื่น	15,672.88
รวมค่าใช้สอย	<u>10,819,869.34</u>

หมายเหตุ 28 ค่าวัสดุ	(หน่วย:บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	1,693,743.30
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	75,000.00
รวมค่าวัสดุ	<u>1,768,743.30</u>

หมายเหตุ 29 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย:บาท)
ค่าไฟฟ้า	620,508.95
ค่าน้ำประปาและบาดาล	111,610.54
ค่าโทรศัพท์	66,338.85
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	11,320.60
ค่าบริการไปรษณีย์	42,687.20
รวมค่าสาธารณูปโภค	852,466.14

หมายเหตุ 30 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย:บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	862,053.51
ครุภัณฑ์	842,776.76
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	22,500.00
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,727,330.27

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	1,270,333.66
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	521,809.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	8,867,600.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,164,992.67
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	227,347.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	220,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	12,287,082.33

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคข้างต้น หน่วยงานได้ใช้จ่ายเงินเพื่อการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ซึ่งได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล จำนวน 517,809 บาท

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	282,010.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	171,333.38
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>453,343.38</u>

หมายเหตุ 33 ต้นทุนทางการเงิน	(หน่วย:บาท)
ดอกเบี้ยจ่าย	221,241.55
รวมต้นทุนทางการเงิน	<u>221,241.55</u>